

**対象者** 人事・教育担当者及び管理監督者

**講座のねらい** 「TWI監督者訓練」(内容については17ページをご参照ください)の導入を検討している企業の教育担当者や管理監督者の方、初めて教育担当になった方に、「TWI監督者訓練」の内容や効果などを短時間でご理解いただくためのセミナーです。次の3コースから必要なプログラムを選んでお申し込みください。

**開催日時・内容**

※各回とも午前9時30分～午後4時30分 計6時間 定員18名程度

● **「仕事の教え方 (JI)」 令和4年7月6日 (水)**

〈概要〉 仕事を覚えさせる過程で、作業間違いを起こさずに、教えたとおり正確に、かつ安全で良心的に仕事を覚えさせるための基礎能力について指導します。

〈効果〉 無駄、手直し、不良品の軽減 災害、事故の減少 道具、設備の破損の減少  
作業手順の徹底

● **「改善の仕方 (JM)」 令和4年7月7日 (木)**

〈概要〉 作業の内容を細かく分析して、現在の作業方法を改善し、ムダ、ムラ、ムリなく効果的な仕事ができるようにするための基礎的能力について指導します。

〈効果〉 材料の軽減、作業工程の簡素化 作業疲労の減少、作業能率の向上 原価の低下

● **「人の扱い方 (JR)」 令和4年7月8日 (金)**

〈概要〉 職場で、円滑な人間関係を保って部下を扱うための、基礎的な能力について指導します。

〈効果〉 職場における人事上の問題発生の未然防止、発生した問題の有効な処理  
従業員の不平不満の解消 やる気の向上

**受講料** 会員：11,900円 非会員：14,300円

※1プログラム(1日)の受講料です