

## Excel マクロ基礎

Excel のマクロ機能を使ったことがない方におすすめの入門講習です。VBA を理解していなくても、マクロの記録という簡単な操作を中心に学ぶことができます。

内 容	Excel 作業の効率化、作業の自動化、自動化した作業の便利な実行、マクロのアレンジ 他
開催日	【1日コース】 ①令和5年6月19日(月) ②10月4日(水) ③12月21日(木)
受講料	会員・学生 10,500円 非会員 12,600円 (テキスト代含む)

## ExcelVBA 応用

Excel のマクロ / VBA の基本を既に習得されている方のための講習です。マクロからさらに踏み込んで、より高度で複雑な処理を実現できる VBA について段階的に学習します。

内 容	VBA の基礎、オブジェクト・関数・イベント・ユーザーフォーム・ファイルシステムオブジェクトの利用、エラー処理とデバッグ、システムの作成 他
開催日	【2日コース】 ①令和5年10月12日(木)・13日(金) ②令和6年2月21日(水)・22日(木)
受講料	会員・学生 15,400円 非会員 18,500円 (テキスト代含む)

## Access クエリ

Access 基礎を学んだ方を対象とした、業務に直結する実践的なクエリを習得するための講習です。データベースに蓄積されているデータの分析など、ビジネスの現場ですぐに役立てられるような Access クエリの使い方を学習します。

内 容	クエリの基本操作、必要なデータを抽出、アクションクエリ、重複クエリ、集計クエリ、クロス集計、文字列操作関数、日付関数、データベース関数 他
開催日	【1日コース】 令和5年10月5日(木)
受講料	会員・学生 10,500円 非会員 12,600円 (テキスト代含む)

## パソコントラブルシューティング

パソコンのしくみを理解し、ハード面の問題からソフト面の問題まで、幅広いトラブルに対応する方法を学習します。

内 容	パソコンの各部名称とその役割、Windows の仕組み、エラーの基礎知識、トラブルの種類と特定方法・対応策、リカバリ、バックアップ、再インストール 他
開催日	【1日コース】 令和5年10月20日(金)
受講料	会員・学生 10,500円 非会員 12,600円 (テキスト代含む)

## PowerPoint 活用

PowerPoint をより使いこなしたい方のための講習です。PowerPoint を使って資料を作成したり、プレゼンテーションを行う際に役立つノウハウを、初歩的な操作方法から、知って得する便利な機能まで幅広く学習します。

内 容	文字入力の便利・快速技、スライドマスターの活用、アウトラインの活用、わかりやすい表やグラフの作成、動画・アニメーション・音楽の挿入、魅力的なプレゼンテーション技、印刷で失敗しないテクニック 他
開催日	【2日コース】 令和5年10月26日(木)・27日(金)
受講料	会員・学生 15,400円 非会員 18,500円 (テキスト代含む)