

## Excel応用

Excelの表作成、簡単な計算や関数などの基礎を既にマスターしている方のための講習です。応用的かつ実用的な機能を学習します。

内容	関数の利用、表作成・グラフ等の活用、ピボットテーブルとピボットグラフ・マクロの作成 他
開催日	【2日コース】 ①令和4年4月25日(月)・26日(火) ②7月7日(木)・8日(金) ③11月8日(火)・9日(水) ④令和5年3月2日(木)・3日(金)
受講料	会員・学生：15,400円 非会員：18,500円 (テキスト代含む)

## Excel応用プラス

Excelの基礎と応用をひとつおり学習している方を対象に、業務効率が上がるExcelの便利な機能や時短機能を学習します。知っておくと便利、知らないとお操作できない数々の機能を習得し、Excelのスキルアップや総合的な応用力を身に付けたいという方におすすめの講習です。

内容	データ入力作業を行う、見やすい表を作る、便利な関数、伝わるグラフを作る、データを思いどおりに集計する、ブックの共有を安全に行う、印刷の便利機能 他
開催日	【2日コース】 ①令和4年6月16日(木)・17日(金) ②令和5年1月30日(月)・31日(火)
受講料	会員・学生：15,400円 非会員：18,500円 (テキスト代含む)

## Excel関数基礎

Excel関数を初めて学ぶ方や苦手と感じている方のための入門講習です。数式の基本から学習し、よく使う5つの関数(SUM、IF、COUNTIFS、SUMIFS、VLOOKUP)を中心に、仕事で使える実用的な内容を学びます。

内容	数式の基本、セル参照を使った数式、関数の基本(合計・条件の設定・個数等)、関数の入力・修正、絶対参照 他
開催日	【1日コース】 令和4年6月10日(金)
受講料	会員・学生：10,500円 非会員：12,600円 (テキスト代含む)

## Excel関数基礎プラス

基本的なExcel関数は使ったことがあるという方を対象に、ビジネスで使う頻度の高い様々な関数を中心に、基本的な数式例から便利な技まで幅広く学習します。

内容	関数の基礎、数値の計算、データの集計、データの順位付け、データの判定、日付や時刻データの操作、値の検索、文字データの操作、様々な金額の試算、関数を他の機能と組み合わせる 他
開催日	【2日コース】 令和4年11月1日(火)・2日(水)
受講料	会員・学生：15,400円 非会員：18,500円 (テキスト代含む)